



Vlaamse  
overheid

# Vlaamse Codex Overheidsfinanciën (VCO) en Besluit Vlaamse Codex Overheidsfinanciën (BVCO)

Infomoment

3 juni 2019

# VCO en BVCO

- ▶ Doelstellingen

- Niet alleen codificeren en samenbrengen besluiten
- Ook wegwerken van hiaten en gebreken
- Bijdragen aan coherente visie op begroting, boekhouding en financiële operaties van de Vlaamse overheid

→ De regelgeving en praktijk dichterbij elkaar brengen



Vlaamse  
overheid

Welke decreten worden  
betrokken?

# Welke decreten worden betrokken in VCO ?

- ▶ Rekendecreet van 8 juli 2011
- ▶ Decreet kas-, schuld- en waarborgbeheer van 7 mei 2004
- ▶ Decreet beheer van financiële activa van 18 mei 2018
- ▶ Kaderdecreet bestuurlijk beleid van 18 juli 2003 (artikelen financiële rekeningen die nog niet waren opgeheven door Bestuursdecreet)

# Welke besluiten worden betrokken in BVCO?

- ▶ BVR begrotingscontrole van 19 januari 2001
- ▶ BVR Centraal Kasbeheer (CFO) van 3 februari 2006
- ▶ BVR begroting en boekhouding Vlaamse rechtspersonen van 14 oktober 2011
- ▶ BVR begroting en boekhouding ministeries en DAB's van 14 oktober 2011
- ▶ BVR Single Audit van 7 september 2012
- ▶ BVR subsidies van 8 november 2013
- ▶ BVR VABN van 8 januari 2016
- ▶ BVR financiële activa van 20 juli 2018



Vlaamse  
overheid

# Toelichting per hoofdstuk

Duiding op basis van ABC VCO

# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# Algemene bepalingen (1)

- ▶ In VCO bewuste keuze om alle definities in artikel 2 samen te brengen
  - Invulling begrip subsidie, toelage, dotatie, courante uitgaven,....
  - Belangrijk:
    - × Vlaamse deelstaatoverheid = alle Vlaamse entiteiten die ressorteren onder sectorale code 1312 van de ESR-verordening
    - × Vlaamse rechtspersonen = alle rechtspersonen die deel uitmaken van Vlaamse deelstaatoverheid, met uitzondering van Vlaamse Gemeenschap
    - × Vlaamse Gemeenschap = zowel rechtspersoon Vlaamse Gemeenschap als rechtspersoon Vlaams Gewest



# Algemene bepalingen (2)

S 1312

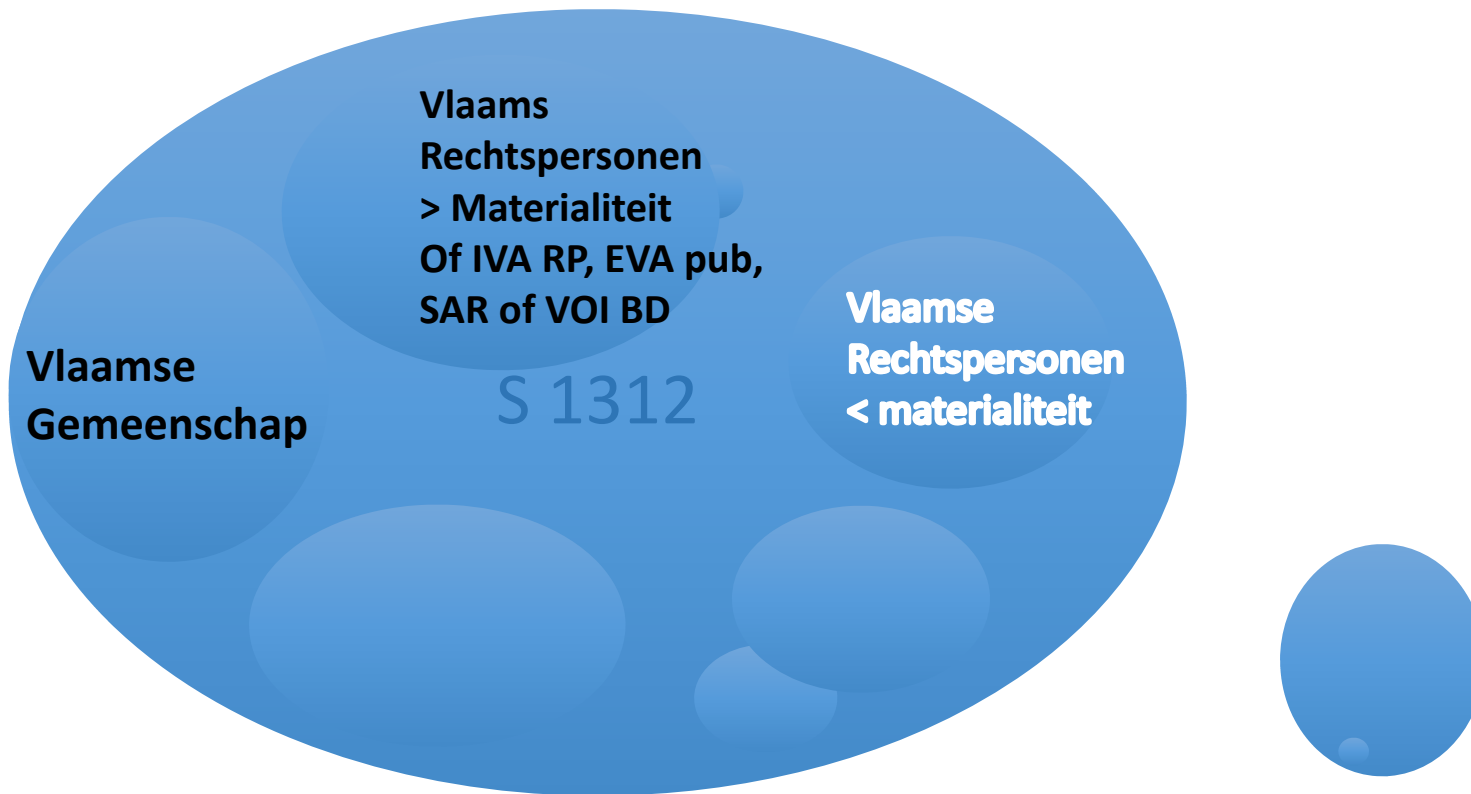
niet  
S1312

# Algemene bepalingen (3)

## ▶ Toepassingsgebied

- Focus op Vlaamse deelstaatoverheid S.1312
  - × Vlaamse Gemeenschap + Vlaamse rechtspersonen
    - Gedefinieerd in artikel 2 VCO
  
- Light-toepassing voor kleine entiteiten: materialiteitsdrempel
  - × Drempel baseren op totale ESR-uitgaven/ESR-ontvangsten → 5 miljoen
  - × Uitzonderingen:
    - IVA RP, EVA pub, SAR, VOI uit bestuursdecreet die S 1312 zijn: altijd onderworpen ongeacht hun ESR-uitgaven en ESR-ontvangsten
    - Beslissing VR om entiteit alsnog te onderwerpen

# Algemene bepalingen (4)



# Algemene bepalingen (5)

## ► Wat betekent light toepassing?

Enkel volgende regels zijn van toepassing

- Opmaak en indieningsdata voor de balans, resultatenrekening en de bijhorende toelichting (Art 42, §1, tweede lid, 1°, 2° en 4° VCO);
- Overmaken van rekening aan dep FB die alle rekeningen van de Vlaamse deelstaatoverheid vervolgens overmaakt aan RH (artikel 43 VCO);
- Controle door het Rekenhof (artikelen 60 tot en met 65 VCO),
- Bepalingen inzake subsidies (hoofdstuk 8 VCO en BVCO)
- mogelijkheid vrijwillige onderwerping verzekeringsbeheer (art 80, derde lid VCO);
- Sanctiemechanismen (art 110 VCO).

# Algemene bepalingen (6)

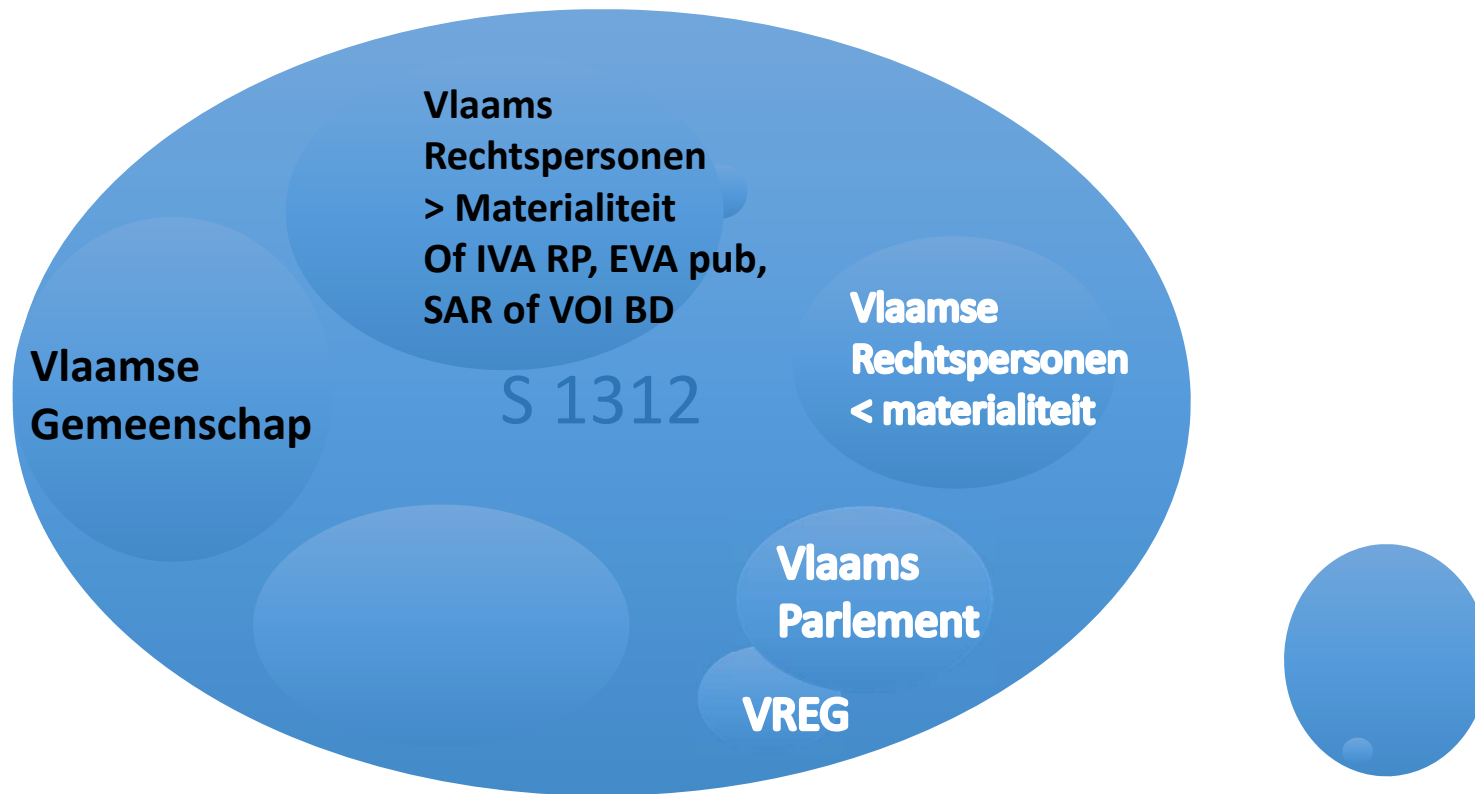
- ▶ Vlaams Parlement + PPI + autonome diensten onder toezicht

- Eerbied voor de autonomie van het VP
  - × VP bepaalt zijn dotatie

- Opgelegde verplichtingen beperkt tot opstellen van begroting en rekening en aanleveren info voor meerjarenraming en tussentijdse rapporteringen

- Aparte behandeling VREG
  - × Onderworpen aan andere set van regels dan het Vlaamse Parlement

# Algemene bepalingen (7)

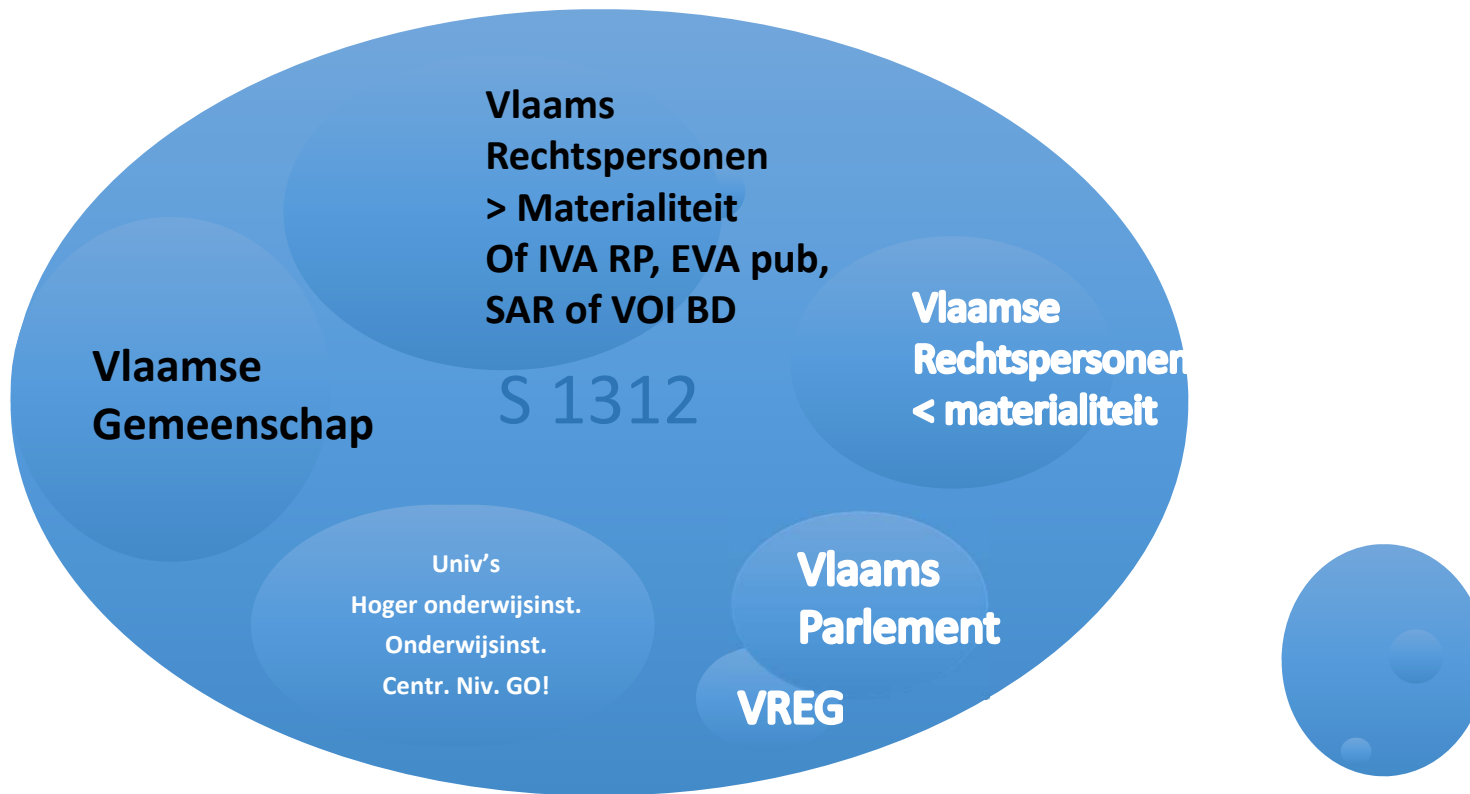


# Algemene bepalingen (8)

## ▶ Onderwijsinrichtende machten

- Uitgesloten wegens tweederdemeerderheid en eigen specifieke wetgeving
- Uitzondering voor wat betreft rapportering voor de entiteiten uit artikel 5 VCO: hogescholen, universiteiten, hoger onderwijsinstellingen en onderwijsinstellingen die S 13.12 zijn, centrale niveau gemeenschapsonderwijs
  - × Niet: Individuele scholen en scholengroepen
  - × *Lex specialis derogat legi generali*: als specifieke onderwijscodices afwijken van VCO hebben deze voorrang tenzij VCO hier uitdrukkelijk van is afgeweken

# Algemene bepalingen (9)

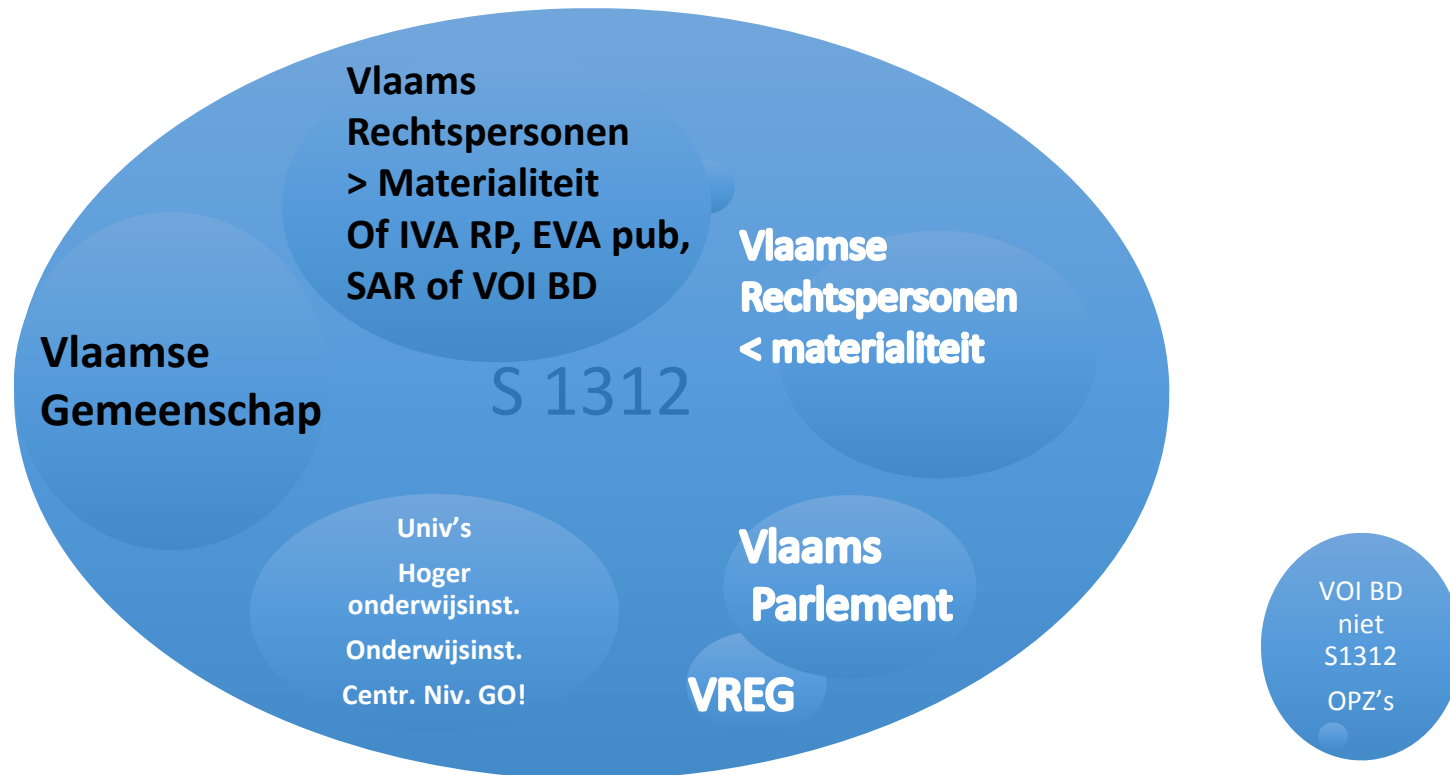




# Algemene bepalingen (10)

- ▶ Vlaamse openbare instellingen uit bestuursdecreet die niet behoren tot S.1312
  - O.a. De Watergroep, OPZ Geel en OPZ Rekem
  - Gelet op hun publiekrechtelijke aard is beperkte set van regels alsnog nodig
    - Opmaak en indieningsdata voor balans, resultatenrekening en bijhorende toelichting;
    - Principes van subsidies;
    - Controle door het Rekenhof;
    - Mogelijkheid om zich vrijwillig te onderwerpen aan de regels rond verzekeringsbeheer;
    - Sanctiemechanismen als entiteiten VCO verplichtingen niet respecteren

# Algemene bepalingen (11)



# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# Begroting (1)

- ▶ Verankering rapporteringen n.a.v. Europees kader begrotingstoezicht
  - ontwerp Vlaams Hervormingsprogramma (laatste vrijdag maart bij VP)
  - Vlaams ontwerpbegrotingsplan (2 oktober bij VP)
  
- ▶ Meerjarenraming
  - blijft indicatief
  - nieuwe timing 28/10
  - nauwer aansluiten bij begrotingsopmaak
  - lopende jaar inbegrepen
  - onderscheid constant beleid vs nieuw beleid
  - verbintenissen langer dan termijn MJR (PPS en alternatieve financiering)

# Begroting (2)

- ▶ Raming kasontvangsten en –uitgaven in begroting niet langer verplicht
- ▶ Verplichte rapporteringselementen (ESR, COFOG, Programma, ISE en Entiteit)
  - 1 op 1 Programma – Beleidsveld
  - ISE vast voor minimaal de regeerperiode
  - RP artikelstructuur => begrotingsplan (sjabloon)
  - RP zonder artikelstructuur => volgens principe transformational accounting (geen aanpassing achterliggende systemen)

# Begroting (3)

- ▶ Afschaffing kredietsoort VRK
  - Rapportering via VAK/VEK (aard 4)
  - Begrotingsfondsen blijven dus wel bestaan
  
- ▶ Afschaffing kredietsoort MAC
  - Rapportering via VAK/VEK (aard 5)
  - VAK in admin. tabel = budget voor beleid dat gefinancierd wordt met toelagen van VG
  - VEK in admin. tabel = toelagen VG
  - Verdwijnen decreetsbepalingen machtigingen

# Begroting (4)

- ▶ VAK/VEK begroting voor alle rechtspersonen
  - Totaal budget voor verbintenissen moet hierin naar boven komen (zowel betoelaagde als via eigen ontvangsten)
  - MAAR zowel langs ontvangsten- als langs uitgavenzijde onderscheid eigen vs betoelaagd => onuitvoerbaar!!
- ▶ Creatie van decretale grondslag voor overgedragen kredieten (begrotingsruiters)
  - Specifiek nog steeds via uitgavendecreet te voorzien

# Begroting (5)

	Opstellen	Goedkeuren	Goedkeurings-niveau
Rechtspersonen gezag VR	Inhoudelijk minister	VR VP	Totale begroting
Rechtspersonen toezicht VR	Beheersorgaan	Beheersorgaan (VR + VP kennisname)	

Rechtspersonen onder gezag VR = IVA met  
rechtspersoonlijkheid, VOI A en Eigen Vermogens (limitatief)



# Begroting (6)

	Goedkeuring VR	Goedkeuring VP
<b>Begrotingsopmaak t</b>		
Uitgaven- en middelendecreet	21/10 t-1	31/12 t-1
Algemene Toelichting	21/10 t-1	nvt
BBT	28/10 t-1	nvt
Programmadecreet	28/10 t-1	31/12 t-1
Meerjarenraming	28/10 t-1	nvt
<b>Begrotingsaanpassing t</b>		
Uitgaven- en middelendecreet	27/4 t	30/6 t
Algemene Toelichting	27/4 t	nvt
BBT	30/4 t	nvt
Programmadecreet	30/4 t	30/6 t



# Begroting (7)

- ▶ **Uitdoving reservefondsen**
  - Bestaande reservefondsen: artikel 40 Rekendecreet blijft van toepassing tot op datum van ontbinding reservefonds
  
- ▶ **Eenduidige herverdelingsregels**
  - Slechts uitwerking na publicatie (Vlaams rechtspersonen onder gezag)
  - Zie schematische voorstellingen voor Vlaamse rechtspersonen onder gezag VR en onder toezicht VR

<p>Vlaamse rechtspersonen onder gezag VR</p> <p>Herverdelingen VAK</p>	
<p>Tussen begrotingsartikels van een begroting én niet opgenomen in lijst van waaruit niet mag herverdeeld worden in uitgavendecreet</p>	<p>MB zonder advies IF en begrotingsakkoord</p>
<p>Tussen begrotingsartikels, over ISE binnen een begroting (m.u.v. herverdelingen vanuit thema-overschrijdend ISE)</p>	<p>MB met advies IF en begrotingsakkoord</p>
<p>Tussen begrotingsartikels LO en andere begrotingsartikels van een begroting</p>	<p>MB met advies IF en begrotingsakkoord</p>
<p>Tussen begrotingsartikels van een begroting én met ESR-impact</p>	<p>MB met advies IF en begrotingsakkoord</p>

Vlaamse rechtspersonen onder gezag VR	
Herverdelingen VEK	
Tussen begrotingsartikels van een begroting	MB zonder advies IF en begrotingsakkoord
Alle herverdelingen binnen een begroting met ESR-impact	MB met advies IF en begrotingsakkoord

<p><b>Vlaamse rechtspersonen onder toezicht VR</b></p> <p><b>Herverdelingen VAK</b></p>	
<p>Tussen begrotingsartikels van een begroting én niet opgenomen in lijst van waaruit niet mag herverdeeld worden in uitgavendecreet</p>	<p>Beslissing beheersorgaan</p>
<p>Tussen begrotingsartikels, over ISE binnen een begroting (m.u.v. herverdelingen vanuit thema-overschrijdend ISE)</p>	<p>Beslissing beheersorgaan met voorafgaande meldingsplicht aan regeringscommissaris</p>
<p>Tussen begrotingsartikels LO en andere begrotingsartikels van een begroting</p>	<p>Beslissing beheersorgaan met voorafgaande meldingsplicht aan regeringscommissaris</p>
<p>Tussen begrotingsartikels van een begroting én met ESR-impact</p>	<p>Beslissing beheersorgaan met voorafgaande meldingsplicht aan regeringscommissaris</p>



<p>Vlaamse rechtspersonen onder toezicht VR</p> <p>Herverdelingen VEK</p>	
<p>Tussen begrotingsartikels van een begroting</p>	<p>Beslissing beheersorgaan</p>
<p>Alle herverdelingen binnen een begroting met ESR-impact</p>	<p>Beslissing beheersorgaan met voorafgaande meldingsplicht aan regeringscommissaris</p>

# Begroting (8)

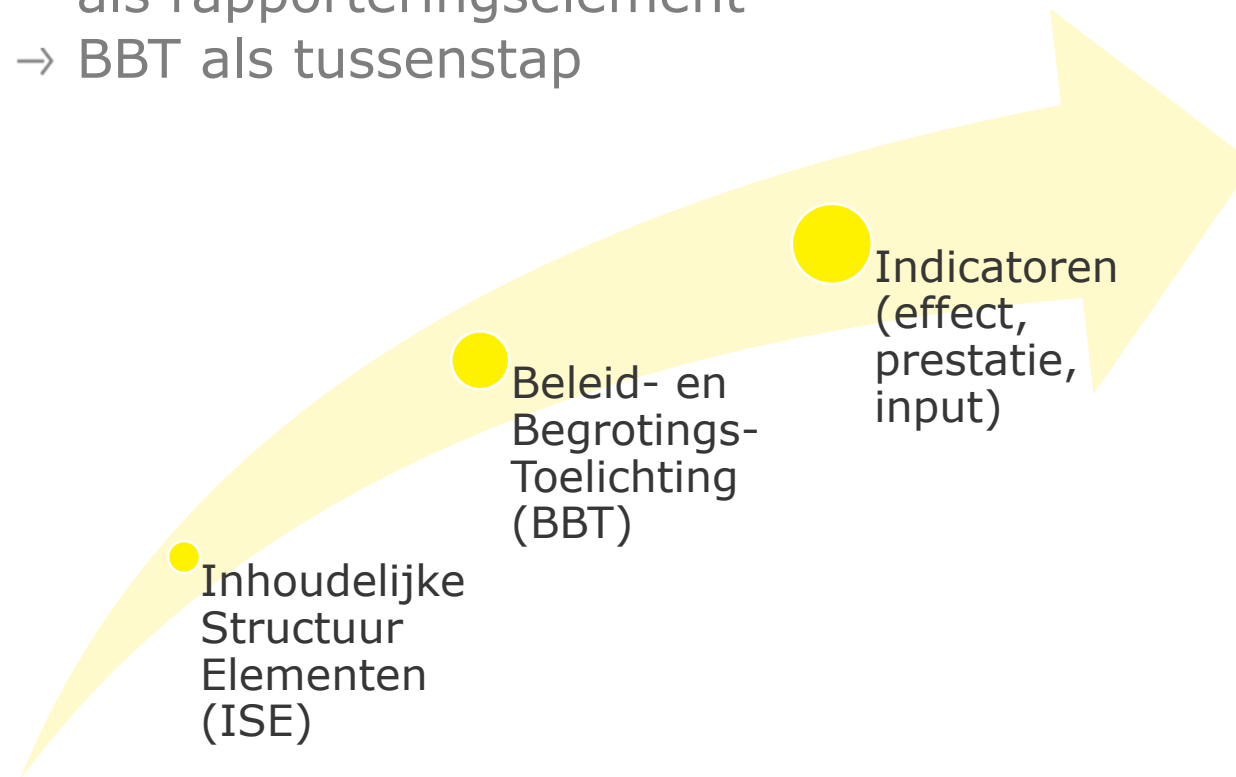
- ▶ Aanpassing begroting rechtspersoon
  - Na aanpassing toelage (herverdeling VG of andere rechtspersoon)
  - Raming eigen ontvangsten niet meer accuraat

	Procedure	Controle	Uitwerking
Rechtspersoon onder gezag VR	MB	Advies IF + begrotingsakkoord als ESR-impact	Na bekendmaking
Rechtspersoon onder toezicht VR	Beheersorgaan + kennisgeving aan VR	Vooraf melden aan regeringscommissaris als ESR-impact	

# Begroting (9)

## ► Prestatiebegroting

- Verankering van inhoudelijk structurelement (ISE) als rapporteringselement
- BBT als tussenstap





# Begroting (10)

- ▶ BBT
  - Beleids- en begrotingstoelichting
  - 4 soorten
    - × *Start zittingsperiode met Beleidsnota in BBT-structuur*
    - × Begrotingsopmaak
    - × Begrotingsaanpassing
    - × Rekening – uitvoeringsrapport
  - Opzet = betere link beleid/begroting/uitvoering  
=> meer transparantie en leesbaarheid
  - Verdere uitwerking via Reglement VP
  
- ▶ Gezamenlijk groeitraject BBT
  - Verder inzetten op relevante indicatoren

# Begroting (11)

- ▶ Omzendbrief 11 - beleids- en regelgevingsprocessen
  - Strategische planning VR
    - × Structuur documenten (rubrieken)
    - × Inhoud
    - × Procedure en timing
  
- ▶ Werkgroep BBT
  - Startpunt was BBT-event
  - Vertegenwoordiging beleidsdomeinen
  - Concrete instructies en sjabloon

# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# Boekhouding (1)

- ▶ Verankering in het VCO
  - Eén boekhoudhandleiding voor alle entiteiten
  - **Blijvende keuze bedrijfseconomische en analytische boekhouding**
    - × Boekhoudplan op basis van het MAR
    - × Vertaalslag voor entiteiten die onderworpen aan een ander boekhoudplan
  - **Linken met begrotingsaanrekening volgens ESR**
  - **Rapporteringsjaar = boekjaar = kalenderjaar**

# Boekhouding (2)

- ▶ Verankering in het VCO
  - Rapportering getrouw beeld van de realiteit
  - De periode voor het indienen van de rekening versnellen.

# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# Aanrekeningsregels (1)

- ▶ De aanrekeningsregels worden bepaald voor drie types
  - Vastlegging of verbintenissen
  - Vereffening of verplichting
  - Vordering
- ▶ Uniformiseren van de aanrekeningsregels van toepassing op alle types van uitgaven (overheidsopdrachten, subsidies, ...)

# Aanrekeningsregels (2)

- ▶ Vastleggingen/verbintenissen
- ▶ **Vastleggen**
  - Registreren in de boekhouding van de verbintenis ten belope van het bedrag van de verbintenis.
  - De verbintenis wordt aangerekend op het vastleggingskrediet.



# Aanrekeningsregels (3)

- ▶ Vastleggen:

- 2 basisvoorwaarden

- × Er is een verbintenis waar in de toekomst een verplichting uit zal volgen

- × Er is een formeel verantwoordingsstuk
      - Schuldeiser is bepaald of minstens bepaalbaar
      - Het bedrag is bepaald of minstens bepaalbaar

- = Definitieve versus principiële vastleggingen

# Aanrekeningsregels (4)

- ▶ **Voorwaarde:** Er is voldoende **budget beschikbaar**.
- ▶ **Opheffing voorafgaande vastlegging**
  - Aangaan verbintenis voor registratie in de boekhouding

# Aanrekeningsregels (5)

## ► Hoe vastleggen?

→ Voor het volledige bedrag van de verbintenis → onafhankelijk of de vereffening over meerdere jaren gespreid is.

Algemene regel geldt voor

- levering van goederen en diensten
- overheidsopdrachten
- subsidies

Dus ook voor de meerjarige subsidies

Overgangsbepaling (art. 185) bestaande onvoorwaardelijk meerjarige subsidies blijven jaarlijks vastgelegd worden

# Aanrekeningsregels (6)

## ► Uitzondering

→ **Meerjarige subsidies:**

→ **Subsidies met automatische toekenning op basis van wetgeving**

→ **Subsidies met ingebouwde voorwaarden = toekenning wordt jaarlijks geëvalueerd**

→ **Subsidies met een herzieningsmaatregel (naar aanleiding van begrotingsmaatregel) opgenomen in de meerjarige overeenkomst.**

→ **Recurrente uitgaven = weerkerende verbintenissen op basis van een jaarlijks verlengbaar contract of overeenkomst**

# Aanrekeningsregels (7)

- ▶ Voorbeelden recurrente uitgaven:
  - ▶ wedden, bedrijfsvoorheffingen, sociale voorheffingen;
  - ▶ abonnementen (woon-werkverkeer, abbon. dagbladen,...);
  - ▶ huurgelden (van gebouwen, leasing wagens, copiers,...);
  - ▶ nutsuitgaven (telefoon, water, gas, elektriciteit, internet,...);
  - ▶ verzendingskosten (Bpost,...);
  - ▶ onderhoudskosten (voor gebouwen, machines, installaties, software, (...) op basis van een overeenkomst, BHV-kosten ICT, licenties,...)

# Aanrekeningsregels (8)

- ▶ Geen recurrente uitgaven
  - ▶ Uitgaven m.b.t. onderzoek
  - ▶ Uitgaven voorbereiding investeringen, verbetering, renovatieprojecten → Vast Actief

# Aanrekeningsregels (9)

- ▶ Overdraagbaarheid vastleggingen/verbintenissen
  - Overdraagbaarheid = 8 jaar. Uitzondering kan gevraagd worden bij inspectie van Financiën of mits begrotingsakkoord (beroepsprocedure)
  - Recurrente vastleggingen zijn niet overdraagbaar omdat deze worden vastgelegd voor prestaties van het huidig begrotingsjaar
  - Principiële vastlegging = 1 jaar overdraagbaar → begunstigde (schuldeiser) en bedrag moet na een jaar bepaald zijn.

# Aanrekeningsregels (10)

▶ Vereffening/verplichting = Schuld

- × Levering van goederen en diensten
- × Intresten, huur en vergoedingen
- × Subsidies
- × Lonen

→ Worden aangerekend op het vereffeningkrediet (ESR-aanrekening) en bedrijfseconomisch in de kost genomen in het jaar dat de activiteit plaatsvindt.



# Aanrekeningsregels (11)

## ► Vordering

→ Vorderingen worden aangerekend op de middelenbegroting (ESR-matig) en bedrijfseconomisch in de opbrengst genomen in het jaar dat de activiteit plaatsvindt

→ Dubieuze vorderingen = vordering is niet langer inbaar  
→ er dient een waardevermindering te worden geboekt.  
De waardevermindering wordt ESR-matig en bedrijfseconomisch in kost genomen

# Aanrekeningsregels (12)

- ▶ Kosten en opbrengsten, die niet leiden tot aanrekening op VEK (vereffeningskrediet)
  - Voorzieningen
  - Afschrijvingen
  - Opbrengsten of kosten als gevolg van herwaarderingen
  - Interne verrekeningen (interne verrichtingen)
  - Voorraadbeweging

# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# Rapportering (1)

## ▶ Algemene principes

→ Onderscheid tussen

× Full rapportering

→ S.1312 EXCL. Entiteit die onder de materialiteitsgrens

× Light rapportering = balans + resultatenrekening + toelichting

→ Niet-S.1312

→ Privaatrechtelijke en hybride rechtspersonen en entiteiten, die onder de materialiteitsgrens vallen

# Rapportering (2)

- ▶ Entiteit full rapportering
  - een balans;
  - een resultatenrekening
  - **een rapportering en toelichting definitieve begroting en uitvoering van de begroting;**
  - een toelichting balans resultatenrekening;
  - rapporteringsverplichtingen opgelegd door Europese Unie
  - aansluiting tussen de balans en resultatenrekening/uitvoering begroting en Europese rapporteringsverplichtingen

# Rapportering (3)

- ▶ Schrapping van vastleggingsmachtiging
  - In de begroting VG worden geen vastleggingsmachtigingen meer opgenomen
  - Rechtspersonen dienen niet meer te rapporteren over de verbintenissen door toelagen gefinancierd ingevolge vastleggingsmachtigingen
  - Wel: Vastleggingskredieten (VAK) en Vereffeningskredieten (VEK)
    - Er dient gerapporteerd te worden (full)
    - aanwending van deze kredieten → dus ook aanwending VAK
    - de openstaande verbintenissen met betaalkalender per 31 december jaar t

# Rapportering (4)

- ▶ Verankering rapporteringen i.h.k.v.
  - Europese rapporteringsverplichtingen
  - Tussentijdse rapporteringen (vb. verwijlintresten, building blocks)
- ▶ Via rapportering duidelijk verband leggen tussen goedgekeurde begroting – definitieve begroting (incl herverdelingen) – begrotingsuitvoering – toelichting (BBT)
- ▶ Semestriële rapport uit de regelgeving gehaald

# Rapportering (5)

- ▶ Geconsolideerde rekening = uitvoeringscijfers van de gehele Vlaamse deelstaatoverheid.
  - Rekening op basis van de individuele jaarrekeningen
  - Rapportering jaar t wordt overgemaakt aan het Vlaams Parlement op 21 mei jaar t+1
  - Certificering door Rekenhof



# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# Controle (1)

## ▶ Controleactoren

- de Vlaamse minister, bevoegd voor de financiën en de begrotingen;
- de Inspectie van Financiën;
- de regeringscommissaris;
- het Rekenhof;
- de bedrijfsrevisor;
- de bevoegde instantie;
- het agentschap Audit Vlaanderen.

# Controle (2)

- ▶ Ex ante controles  
= controles voorafgaand aan begrotingsuitvoering

Algemeen: toepassingsgebied = Vlaamse  
deelstaatoverheid

MAAR: regels en controleactoren variëren binnen  
toepassingsgebied

Zie tabel drempelbedragen => update voor 2020

# Controle (3)

- ▶ Belangrijkste wijzigingen ex ante controles
  - IF en regeringscommissaris
    - × Duidelijke taakverdeling naargelang entiteit onder gezag VR (IF) of onder toezicht VR (RC)
  - Bredere focus IF
    - × Overheidsbrede analyses en evaluaties
    - × Bijzondere analyses en evaluaties bij gesubsidieerde entiteiten
  - Beleidscoördinator IF
    - × Jaarplanning
    - × Generieke kwaliteitsborging
    - × Bewaken regelgeving deontologische code

# Controle (4)

- Regeringscommissaris
  - × Conform Bestuursdecreet
  - × Omzendbrief voor taken inzake begrotings- en beheerscontrole
  - × Als geen RC FB => inhoudelijk RC behartigt taken
- Begrotingsakkoord =>verankering mogelijkheid tot schorsing van de antwoordtermijn (cfr IF)
- Mogelijkheid tot vraag herziening ongunstig advies IF
- Beroepsprocedure bij minister van begroting => enkel als ongunstig advies IF omwille van kostenefficiëntie of budgettaire inpasbaarheid op termijn (andere gevallen: VR)

# Controle (5)

- ▶ Ex post controles
  - Verankering single audit principe
    - × Audit- en controleprocessen worden gestroomlijnd en op elkaar afgestemd
      - Vermijden van overlappingsen en lacunes
      - Verminderde controlelast
      - Afdekking controlerisico's
    - × Afsprakennota tussen de diverse betrokken partijen.

# Controle (6)

- ▶ Ex post controles
  - Verplichte aanstelling bedrijfsrevisor
    - × Wetgeving op de vennootschappen of decreet
    - × Significante rechtspersonen
    - × De Vlaamse regering
  
  - × Er wordt gebruik gemaakt van een standaardbestek voor de aanstelling

# Controle (7)

- ▶ Ex post controles

- Rekenhof

- × Toegang tot alle stukken, die aan Vlaams Parlement worden overgemaakt
    - × Controle op de begroting
    - × Opvolging budgettaire en boekhoudkundige gegevens
    - × Aanwending subsidies controleren
    - × Vlaamse parlement kan het Rekenhof met een financiële audit gelasten
    - × Antwoordtermijn vragen Rekenhof → 1 maand



# Controle (8)

- ▶ Het permanent dossier
  - Entiteitsgevoelige en vertrouwelijke informatie.
  
  - Wat is entiteitsgevoelige informatie?
    - × Risicomanagement
    - × Auditverslagen, aanbevelingsbrieven en management letters
    - × Duiding van risico's en aanbevelingen van Inspectie van Financiën
    - × Verslag van de regeringscommissaris
    - × Opmerkingen departement Financiën en Begroting
  
  - Entiteitsgevoelige informatie is toegankelijk voor de controleactoren.

# Controle (9)

- ▶ **Tijdsschema Rekening en controle**
  - Rekenhof en bedrijfsrevisoren voldoende tijd geven controle uit te voeren → 1 maand voorzien voor de uiterste datum dat elke rekening klaar moet zijn
  - De datum voor het indienen van de rekeningen ligt niet vast → afsprakennota
  - Datum overmaking geconsolideerde rekening Vlaams Parlement ligt wel vast → 21 mei

# Controle (10) (indicatieve timing)

Datum	VL. Gem. (incl DAB)	Rechtspersonen > 300 mln	Rechtspersonen < 300 mln
januari	Voorlopige cijfers Orafin	Voorlopige cijfers ESR-aanrekeningen	Voorlopige cijfers ESR-aanrekeningen
1 maart		Afsluiting boekhouding	(geen datum voor afsluiting boekhouding)
15 maart		Jaarrekening aan bedrijfsrevisor	
31 maart	Algemene rekening aan Rekenhof	Jaarrekening aan dept.FB + certificering bedrijfsrevisor	Jaarrekening aan dept.FB + belangrijke opmerkingen bedrijfsrevisor aan RH + d.FB
21 april	Opmerkingen Rekenhof aan dept.FB	Opmerkingen Rekenhof aan dept.FB	Certificering bedrijfsrevisor + opm. RH aan dept.FB
30 april	Aangepaste algemene rekening en ESR-consolidatie aan Rekenhof		
15 mei	ESR-consolidatie aan INR		
21 mei	Rekeningen aan Vlaams Parlement		
11 juni	Rekeningenrapport Rekenhof aan minister FB + eventuele brieven bij rekeningen		

# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# VABN

- ▶ Vlaamse Adviescommissie Boekhoudkundige Normen (VABN)
  - ° Decreet 18 december 2015 houdende diverse financiële bepalingen
  - Bepalingen vrijwel volledig hernomen, wel uitbreiding samenstelling met lid Instituut van de Accountants en de Belastingconsulenten
- ▶ Belangrijk: bestaande adviezen zijn een interpretatie van het Rekendecreet !
  - ➔ Moeten worden herbekeken door de VABN in het licht van VCO

# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# Subsidies (1)

- ▶ Nieuwe definitie
  - Koppeling met “inkomens- of kapitaaloverdrachten”
  - Verlaten van diverse definities, vb. (semi-) geregementeerde subsidie, projectsubsidie,...
  
- ▶ Impact Algemenebepalingenwet: art 11 tem 14
  - Ook voor subsidies verleend door andere rechtspersoon, die rechtstreeks of onrechtstreeks van VG subsidie krijgt
    - ⇒ Subsidies moeten worden aangewend voor doeleinden waarvoor zij werden verleend;
    - ⇒ Begunstigde moet verantwoording geven over aanwending van ontvangen bedragen (behalve ingeval van decretale vrijstelling daarvan)
    - ⇒ Begunstigde moet subsidie terugbetalen als voorwaarden niet worden nageleefd

# Subsidies (2)

- ▶ Voorafgaande controle (artikel 71 BVCO)
  - Onderscheid subsidie (excl. toelagen) met als rechtsgrond uitgavendecreet ⇔ subsidies met ander (inhoudelijk) decreet als rechtsgrond
    - × Meer rigide kader voor subsidies met als rechtsgrond uitgavendecreet
    - × Voor het overige responsabilisering om eigen controle in regelgeving te voorzien, als dat niet gebeurd is, behandeling cf. rechtsgronden uitgavendecreet
  - Toelagen: vrijgesteld van IF en BA
- ▶ Zie tabel drempelbedragen => update voor 2020



# Subsidies (3)

- ▶ Reservevorming (artikel 72 BVCO)
  - Blijft mogelijk zonder dat modaliteiten bepaald worden
    - × Zelf uit te werken door subsidieverstrekker
  - Maximum 20% van het subsidiebedrag op jaarbasis
  - Doorheen volledige subsidieperiode kan maximaal 50% van de toegekende subsidie in reserve worden gecumuleerd
    - × Afwijking max. percentages mogelijk mits motivatie
  - Aan te wenden voor doel initiële subsidie ≠ eis voor dezelfde activiteit

# Subsidies (4)

- ▶ Ex-postcontrole op aanwending van subsidies
  - Responsabilisering: zelf bepalen welke verantwoordingsstukken nodig zijn
  - Indien geen verantwoordingvereisten voorzien: artikel 74 BVCO
    - × Functionele verantwoording
    - × Financiële verantwoording
    - × Beide in te dienen binnen een termijn van zes maanden (na de werkingsperiode waarop ze betrekking heeft of nadat het project of de investering beëindigd is)
  - Steeds mogelijk voor subsidieverstrekker om aanvullende gegevens te laten verschaffen: artikel 75 BVCO

# Subsidies (5)

- ▶ Sancties en onverenigbaarheden (artikel 76)
  - Bij gebrek aan deugdelijke (functionele en financiële) verantwoording vervalt de toekenningsbeslissing
    - × Terugvordering noodzakelijk
  - Dubbele subsidiëring onmogelijk
    - × Als dat het geval is, terugvordering volledige subsidiebedrag

# Subsidies (6)

- Verbod op belangenvermenging (artikel 77 BVCO)
  - × Verbod tot toekenning of goedkeuring aanwending subsidie
    - als betrokkene persoonlijk of via een tussenpersoon
    - in toestand van belangenvermenging zou kunnen terechtkomen
  - × Tav personeelsleden VO, openbare gezagsdragers en zij die functie bij S1312 entiteit (of tussenpersoon bij onrechtstreekse subsidie) bekleden
    - Dus ook mandatarissen, kabinetsmedewerkers, regeringscommissarissen edm.

# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# Giften en prijzen

- ▶ Gezamenlijke benadering
- ▶ Decretale grondslag < 7000 euro
- ▶ Terugvordering zowel bij prijzen als bij giften
  - Enkel bij bedrieglijke informatie en onwettelijke handelingen

# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer (1)

## ▶ Toepassingsgebied KSW en verzekeringsbeheer

= Algemeen toepassingsgebied met materialiteitsdrempel & uitzonderingen  
bijkomende voorwaarde: **zeggenschap Vlaamse Gemeenschap**

Zeggenschap? Vlaamse Gemeenschap rechtstreeks of  
onrechtstreeks de meerderheid van de stemrechten in de  
algemene vergadering bezit

→ Verzekeringsbeheer is vrijwillige toetreding mogelijk mits  
goedkeuring van de Vlaamse Regering



# Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer (2)

- ▶ Verbod op speculatieve activiteiten

Reden? Winstmaximalisatie is geen overheidstaak

Uitzondering: Investeringsmaatschappijen

- ▶ Indekking leningen en beleggingen in vreemde munten

Reden? Vermijden dat wisselkoersrisico begroting belast

Uitzondering: courante uitgaven

# Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer (3)

- ▶ Centraal kasbeheer Vlaamse Rechtspersonen (voorheen CFO)
  - Verplicht toe te treden tot de centrale cashpooling
  - VR zal kredietinstelling aanduiden
  - Zowel zichtrekening als bijhorende dienstverleningen via deze kredietinstelling
- ▶ Voordelen:
  - Optimalisatie van kasbeheer en intresten Vlaamse overheid
  - Lagere kosten
  - Betere intrestvoeten
  - Grotere kredietlijn voor de Vlaamse overheid in zijn geheel i.p.v. elke Vlaamse rechtspersoon individueel

# Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer (4)

## ▶ Aandachtspunten:

- Niet de bedoeling structureel negatief saldo in stand te houden
- Autonomie eigen inkomsten & uitgaven blijft behouden

## ▶ Werking:

- De concrete werking → ABC VCO

## ▶ Overgangsbepaling

- Financiële rekeningen → uiterste afsluitdatum 30/06/2020
- Positieve saldi: → wekelijks overschrijven nieuwe rekening
- Negatieve saldi: → uiterlijk op 30 juni 2020 aangezuiverd

# Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer (5)

## ▶ Schuld- en beleggingsbeheer

→ Welke middelen?

beschikbare gelden  $\geq$  1 miljoen euro → **bepalingen VCO verplicht**

Beschikbare gelden =

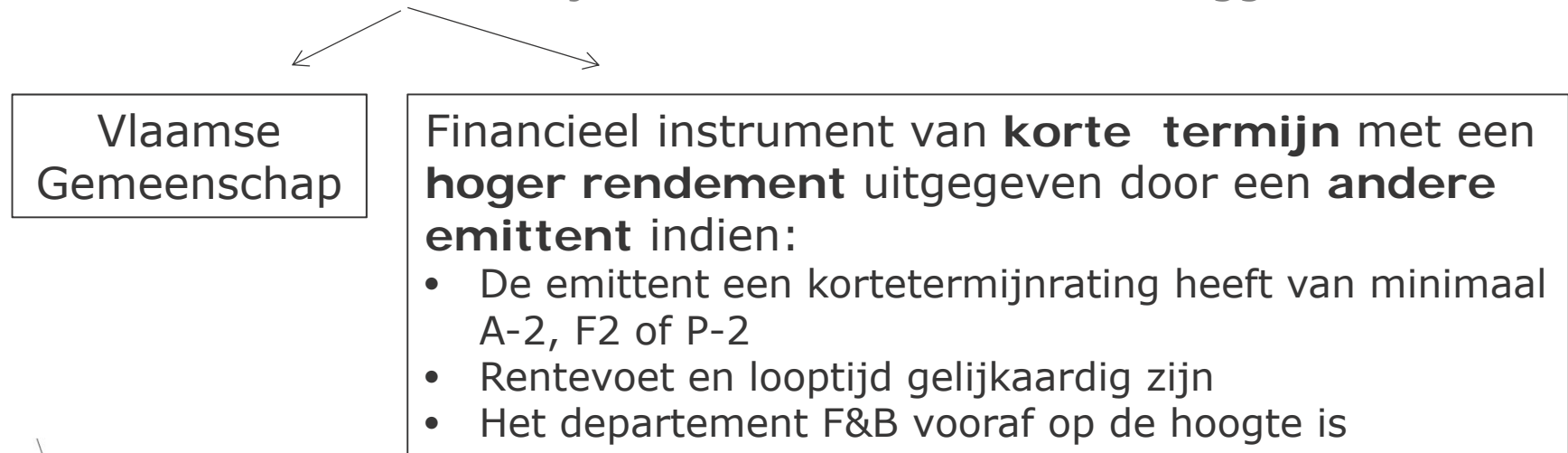
kasmatige beschikbare middelen die de overheidsentiteit tijdelijk niet nodig heeft in het kader van de uitoefening van het maatschappelijk doel zoals beschreven in de statuten.

# Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer (6)

## ▶ Schuld- en beleggingsbeheer

→ Kortetermijnbeleggingen  $\leq$  1 jaar

Keuze: korte termijn beschikbare middelen beleggen in:



# Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer (7)

- ▶ Schuld- en beleggingsbeheer

→ Langetermijnbeleggingen > 1 jaar

Regel: lange termijn beschikbare middelen **verplicht** te beleggen:

- ▶ Vlaamse Gemeenschap (private plaatsing of benchmark)
- ▶ Andere Vlaamse overheidsentiteit (min A- of A3 rating).

→ Bestaande beleggingen mogen behouden blijven tot op de vervaldag of moment van verkoop.

# Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer (8)

## ▶ Waarborgbeheer:

- Algemene visie: VG verkiest zelf lenen t.v.v. entiteit i.p.v. het verstrekken van een waarborg aan een ontlenende entiteit.
- In VCO enkel minimaal basiskader en regels opgenomen
  - × vb: duurtijd en maximumbedrag van de waarborg, verplichte waarborgbijdrage, voorwaarden bij herfinanciering

# Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer (9)

## ▶ Verzekeringsbeheer

- Verplichte toetreding voor de entiteiten onder het toepassingsgebied
- Vrijwillige onderwerping verzekeringsbeheer mogelijk (mits aanvaarding VR)
- Welke verzekeringen?
  - × Een algemene burgerlijke aansprakelijkheidsverzekering
  - × Een objectieve aansprakelijkheidsverzekering na brand en ontploffing
  - × Een algemene patrimoniumverzekering alle risico's brand
  - × Een verzekering alle risico's elektronica
  - × Een verzekering alle risico's kunstvoorwerpen
  - × Arbeidsongevallen
- Rechtsgrond aanstelling verzekeringsmakelaar



# Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer (10)

## ▶ Rapportering

→ KSW rapport

- × info over het gevoerde beleid mbt kas-, schuld- en waarborgbeheer
- × aansluiting met rekeningen VG en Vlaamse rechtspersonen (Building Blocks, jaarrekeningen,...)
- × Indieningsdatum 21/05

→ Jaarlijks Inlichtingen:

- × Beleggingen & beschikbare gelden (Building Blocks)
- × Vooruitzichten (10/11 - departement F&B)

# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# Diensten met afzonderlijk beheer (DAB's)

- ▶ Rechtsbasis in VCO (voordien in Rekendecreet)
- ▶ Onderworpen aan VCO-regels voor Vlaamse Gemeenschap
  - Expliciete afwijking mogelijk
    - × Aangezien DAB geen aparte financiële rekening hebben, niet langer mogelijkheid tot afwijking voor het uitvoeren van financieel beheer of om geldmiddelen te gebruiken
  - Begroting opgenomen in begroting van de Vlaamse Gemeenschap, als bijlage
  - Praktische benadering
    - × Cf. BVR begroting en boekhouding ministeries en DAB's

# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# Sanctiebepalingen

- ▶ Voor correcte consolidatie en rapportering
  - Noodzakelijk dat elke entiteit uit de consolidatieperimeter gevraagde gegevens tijdig oplevert
  - sanctie-instrumenten voor Vlaamse Regering om naleving VCO afdwingbaar te maken
    1. “Name and shame” lijst op website
    2. Remediërend: aanstellen expert die slechte leerling begeleidt om verplichtingen te vervullen
    3. Vermindering toelage

# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# Wijzigings- en opheffingsbepalingen

- ▶ Pro memorie: wetgevingstechnische aanpassingen ten gevolge van vervanging van Rekendecreet en andere decreten door VCO (idem voor BVCO)

# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen



# Opgeheven decreten en besluiten

- ▶ Pro memorie: de decreten die VCO bundelt, worden opgeheven (BVCO doet hetzelfde)
  - ▶ BVR's blijven bestaan voor de rapportering, de controle en de uitvoering van de begroting van het begrotingsjaar 2019 (artikel 137 BVCO)
  - ▶ BVR subsidies blijft tot 31 december 2021 van toepassing als er voor de inwerkingtreding van dit besluit naar verwezen wordt en de verwijzing niet vervangen wordt door een bepaling van dit besluit (artikel 138 BVCO)

# Overzicht

- ▶ Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
- ▶ Hoofdstuk 2. Begroting
- ▶ Hoofdstuk 3. Boekhouding
- ▶ Hoofdstuk 4. Aanrekening
- ▶ Hoofdstuk 5. Rapportering
- ▶ Hoofdstuk 6. Controle
- ▶ Hoofdstuk 7. De VABN
- ▶ Hoofdstuk 8. Subsidies
- ▶ Hoofdstuk 9. Giften en prijzen
- ▶ Hoofdstuk 10. Kas-, schuld-, waarborg- en verzekeringsbeheer
- ▶ Hoofdstuk 11. De Diensten met Afzonderlijk Beheer
- ▶ Hoofdstuk 12. Sanctiebepaling
- ▶ Hoofdstuk 13. Wijzigings- en opheffingsbepalingen
- ▶ Hoofdstuk 14. Opgeheven decreten
- ▶ Hoofdstuk 15. Slot- en overgangsbepalingen

# Slot- en overgangsbepalingen

- ▶ Inwerkingtreding: 1/1/2020
  - Opgelet, werkzaamheden begroting 2020 reeds volgens regels VCO en BVCO
- ▶ Overgangsbepalingen (pro memorie)
  - Bestaande onvoorwaardelijke meerjarige verbintenissen (artikel 185 VCO): jaarlijkse vastlegging voor gehele duurtijd
  - Bestaande reservefondsen: artikel 40  
Rekendecreet blijft van toepassing tot op datum van ontbinding reservefonds (artikel 186 VCO)

# Info & contact

- ▶ ABC VCO

  - [fin.vlaanderen.be](http://fin.vlaanderen.be)

- ▶ VCO helpdesk

  - [vco@fb.vlaanderen.be](mailto:vco@fb.vlaanderen.be)

  - Team VCO: Manuela Vervoort, Sarah Defrère, Jens Vermeiren, Heidi Debedts, Claudine Borremans, Birgitt Van Nerum, Kristof Boon